

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বহিরাগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর  
বিভাগীয় অনাপত্তি (NOC) ফরম

সরকারী/স্বায়ত্ত্বান্বিত/রাষ্ট্রীয় সংস্থার নামঃ **বিভাগীয় অনাপত্তি (NOC)**  
স্মারক নং-**১২৩৪৫৬**, **২২৬৮/২০২৩** তারিখঃ **০৪ জানুয়ারি ২০২৩**  
বিষয়ঃ **জনাব খনিন আবেদন করেছেন যে তিনি একজন বিভাগীয় অনাপত্তি প্রদান প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা প্রদান করার জন্য আবেদন করেছেন।**  
এর আন্তর্জাতিক পাসপোর্ট করার জন্য বিভাগীয় অনাপত্তি প্রদান।

মিঃ/মিসেস/মিস **খনিন আবেদন করেছেন** এই কার্যালয়ে স্থায়ী/অস্থায়ী পদে **জনাব খনিন আবেদন করেছেন** (প্রচলিত) নিযুক্ত আছেন। তার একটি আন্তর্জাতিক পাসপোর্ট আবেদনপত্র প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা প্রদানের জন্য এতদসহ প্রেরিত হলো। পুলিশ বিভাগের মাধ্যমে ইতিপূর্বে তার পূর্ব পরিচয় ও চরিত্র প্রতিপাদিত হয়েছে/হয়েছেন এবং তার বিবরণে কিছুই বলার নাই।

২। আবেদনকারীর অবসর গ্রহণের তারিখঃ **২০১৯২০১০**

৩। উক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী অদূর ভবিষ্যতে সরকারী/ব্যক্তিগত কাজে বিদেশ গমনে ইচ্ছুক এবং তাকে ছুটি দেওয়া হবে। তার বিদেশ অবস্থানকালীন অনুগম্ভীতি তার কর্মরত অবস্থা বলে বিবেচিত হবে সুতরাং আবেদনকারীকে ছাড়পত্রের অবাধ সুবিধাসমূহ অনুমোদনে কোন আপত্তি নাই।

৪। জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বরঃ **২৮২২১৮৬৫১২**

৫। আন্তর্জাতিক পরিচিতি নম্বর (যদি থাকে)ঃ **০১৫১৭**

৬। উক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর পরিবারবর্গের বিবরণ (স্বামী/স্ত্রী এবং ১৫ বছরের কম বয়সের বাচাদের পাসপোর্ট করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)ঃ

ক্রমিক নং	নাম	সম্পর্ক (অপ্রয়োজনীয় অংশ কেটে দিন)	বয়স (আবেদন দাখিল করার দিন পর্যন্ত)
১.	<b>খনিন আবেদন করেছেন</b>	স্বামী/স্ত্রী	৩৭ বছর ০৮ মাস ২৪ দিন
২.	<b>খনিন আবেদন করেছেন</b>	পুত্র/কন্যা	০৮ বছর ০২ মাস ০৬ দিন
৩.		পুত্র/কন্যা	বছর ..... মাস ..... দিন

৭। তিনি এবং তার পরিবারের সদস্যবৃন্দ ইচ্ছা/নিবেশাধিকার/বংশগতভাবে বাংলাদেশের নাগরিক।



এল.ও.সি, প্রদানকারী কর্মকর্তার  
(মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/পরিদপ্তর  
/কর্পোরেশন/কার্যালয় এর প্রধান)

৫. স্বাক্ষরঃ **০৫/০১/২০২৩**  
নামঃ **শেফার মোঃ আব্দুল হাই তালুকদার**  
মাসঃ **জানুয়ারি**  
পদবীঃ **সরকারি হরগাঁও কলেজ, মুলিগঞ্জ**  
**আইডি: ব.১০০৩৩৬**

প্রাপক,

পরিচালক/উপ পরিচালক /সহকারী পরিচালক,

বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ডিসি অফিস/আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস

**২০২৩**